

ÕPILASEGA ARENGUVESTLUSE LÄBIVIIMISE TINGIMUSED JA KORD

Kehtestatud direktori kk nr 5/1-3 12.09.2005

1. Arenguestlus on regulaarne, hästi ettevalmistatud vestlus, kus arutatakse õpilase tulevikuplaane, pädevuste omandamise võimalusi ning lepitakse kokku tulevase perioodi tegevus.

Arenguestlus on:

1. usalduslik õpetaja, õpilase ning lapsevanemate vaheline arutelu lapsele arenguks soodsate tingimuste loomisest;
2. koostöövõimaluste otsimine kooli ja kodu vahel lapse arendamiseks;
3. võimalus õpetajal saada teavet, kuidas õpetaja saab koos lapsevanemaga õpilasele püstitatud eesmärkide saavutamisele kaasa aidata.

2. Arenguestluse läbiviimise aeg

Arenguestlust viiakse läbi reeglina üks kord õppeaasta jooksul.

Arenguestluse läbiviimise ajad määrab klassijuhataja oma tööplaanis.

Arenguestluse ajakava esitatakse õppeaasta algul direktorile kinnitamiseks.

3. Osalejad

Lapse arenguestluses osalevad lapsevanem(ad), õpilane, klassijuhataja. Vajadusel kutsutud aineõpetajad.

Arenguestluse võib erandkorras viia läbi õpetaja ja õpilane omavahel, kui lapsevanem mingil mõjuval põhjusel ei saa osaleda.

4. Arenguestluse ühised eesmärgid:

1. leida parema üksteise tundmaõppimise kaudu lapse arenguks parimad ja soodsamad tingimused;
2. toetada ühiselt lapse motiveeritust enesearendamisel;
3. anda hinnang õppekavas sätestatud pädevustele õpilase eneseanalüüsi kaudu;
4. leppida kokku eeloleva perioodi eesmärkides.

5. Ettevalmistused vestluseks:

1. ajaplaani ja õpilase arengu analüüsi koostamine (vestluseks arvestada vähemalt 1 tund);
2. vajadusel aineõpetajate kaasamine;
3. lapsevanemate ja õpilase ettevalmistuslehe koostamine;
4. lapsevanemaga arenguestluseks sobiva aja kokkuleppimine;
5. sobivas ruumis vestluseks meeldiva atmosfääri loomine.

6. Lapsevanemate teavitamine

1. Lapsevanematele saadetakse kirjalik teade kaks nädalat enne vestlust.
2. Koos teatega saadetakse ettevalmistusleht arenguestluse temaatikaga, kus on küsimused nii lapsevanematele kui õpilasele.

7. Arenguevestluse tagasiside andmise soovitus

Arenguevestlus on:

1. esmalt positiivne ja heatahtlik, eriandekust ja õpilase saavutusi märkav;
2. faktidele keskenduv;
3. arengule orienteeritud;
4. teise poole pakutud lahendustega arvestav.

8. Õpilaste liikumine, klassijuhatajate vahetus.

Kui õpilane saabub teisest koolist, siis kuue kuu möödudes viiakse õpilase ja lapsevanema(te)ga läbi arenguevestlus.

Õpilase lahkumisel koolist kehtivad kõik arenguevestlust puudutavad konfidentsiaalsuse põhimõtted.

9. Arenguevestluse kokkuvõte

Tähtis on õpetaja, õpilase ja lapsevanemate vahelise kokkuleppe saavutamine eesmärkide püstitamisel ja nende saavutamisel. Oluline on, et eesmärgid oleksid selgelt defineeritud ja reaalsed võimalused nende saavutamiseks läbi arutatud. Selleks tuleb sõnastada õpilase eesmärgid ja koostada loetelu nendest tegevustest, mis on vajalikud eesmärkide täitmiseks.

Õpilase eneseanalüüsi tulemused on konfidentsiaalsed.

Arenguevestluse tulemused fikseeritakse kirjalikult arenguevestluse kokkuvõtte lehel.

Kokkuvõtte sisaldab:

1. õpilase, lapsevanema ja klassijuhataja arvamusi õpilase saavutustest, arengust;
2. eesmärgid õpilasele ja loetelu nendest tegevustest, mis on vajalikud eesmärkide täitmiseks;
3. lapsevanema ettepanekuid, ootuseid koolile, klassijuhatajale, aineõpetajaile;
4. klassijuhataja märkused ja tähelepanekud.

Arenguevestluse kokkuvõtte kinnitavad oma allkirjadega õpilane, lapsevanem(ad) ja klassijuhataja.